

自然资源部不动产 登记中心 2024 年度决算

二〇二五年八月

目 录

第一部分 单位概况	-3-
一、单位职责	- 4 -
二、机构设置	- 5 -
第二部分 2024 年单位预算表	- 6 -
一、收入支出决算总表	- 7 -
二、收入决算表	- 9 -
三、支出决算表	- 10 -
四、财政拨款收入支出决算总表	- 11 -
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	- 13 -
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	- 14 -
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	- 16 -
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	- 16 -
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	- 17 -
第三部分 2024 年单位预算数据分析	- 18 -
一、收入支出决算总体情况说明	- 19 -
二、收入决算情况说明	- 19 -
三、支出决算情况说明	- 20 -
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	- 20 -
五、财政拨款支出决算情况说明	- 21 -
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	- 24 -
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	- 24 -
八、机关运行经费支出说明	- 26 -
九、政府采购支出说明	- 26 -
十、国有资产占用情况说明	- 27 -
十一、关于 2024 年度绩效评价情况的说明	- 27 -
第四部分 名词解释	- 41 -

第一部分

单位概况

一、单位职责

自然资源部不动产登记中心（自然资源部法律事务中心）是自然资源部直属的正局级事业单位，在履行职责过程中坚持和加强党的领导，主要履行以下职责：

（一）开展自然资源和不动产统一确权登记理论、制度、标准、规范研究，以及自然资源和不动产权利制度、确权政策、权属争议调处理论研究。

（二）承担部交办的中央政府直接行使所有权的自然资源确权登记组织实施和国务院确定的国家重点林区、国务院批准项目用海用岛等不动产登记事务性工作，以及部交办的自然资源和不动产权属争议案件调处事务性工作。

（三）协助部开展自然资源和不动产登记规范化、标准化建设工作。承担全国自然资源和不动产权利证书、登记证明的监制管理、使用监督等具体工作，协助指导地方登记机构和队伍建设。

（四）承担自然资源和不动产登记资料收集整理和数据分析，以及部交办的自然资源和不动产登记成果应用与社会化服务工作。

（五）开展自然资源领域立法研究和依法行政制度研究；支撑部开展法律法规规章及规范性文件起草研究和清理，以及法治宣传教育、行政审批制度改革等自然资源法治建设等工作。

(六)开展自然资源行政复议制度研究,支撑部开展行政复议和行政应诉工作,支撑部监督指导地方自然资源主管单位行政复议和行政应诉工作。

(七)开展自然资源执法制度、标准、规范研究;承担部交办的执法事务和全国自然资源违法形势分析与监测工作;支撑部指导地方自然资源违法线索处理工作、自然资源执法标准化建设、部重大违法案件执法查处工作。

(八)开展自然资源市场监测分析和节约集约利用制度研究;承担部交办的自然资源市场监测监管、信息公开和自然资源领域信用体系建设等事务性工作;参与自然资源资产平台建设和土地二级市场建设工作。

(九)开展自然资源和不动产登记、自然资源政策法规等方面的国内外科技合作与学术交流。承担自然资源部法治研究重点实验室建设工作。

(十)承担部交办的其他任务。

二、机构设置

(一)内设管理机构3个,包括:办公室(财务资产处)、党委办公室(人事处)、科技与国际合作处(自然资源部法治研究重点实验室)。

(二)内设业务机构7个,包括:登记制度处、登记事务处、产权与调处处、市场监测分析处、法律事务处、复议事务处、执法事务处。

第二部分

2024 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

单位：自然资源部不动产登记中心

公开 01 表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,139.04	一、一般公共服务支出	32	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	60.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	2.47	八、社会保障和就业支出	39	215.43
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	2,823.10

栏次	行次	1	栏次	行次	2
	19		十九、住房保障支出	50	142.02
	20		二十、粮食物质储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	3,201.51	本年支出合计	58	3,180.55
使用非财政拨款结余	28	56.24	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	236.62	年末结转和结余	60	313.81
	30			61	
总计	31	3,494.36	总计	62	3,494.36

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

公开 02 表

单位：自然资源部不动产登记中心

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3,201.51	3,139.04	0.00	60.00	0.00	0.00	2.47
208	社会保障和就业支出	174.00	174.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	174.00	174.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	110.50	110.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	63.50	63.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	2,885.91	2,823.44	0.00	60.00	0.00	0.00	2.47
22001	自然资源事务	2,885.91	2,823.44	0.00	60.00	0.00	0.00	2.47
2200102	一般行政管理事务	26.40	26.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200106	自然资源利用与保护	500.62	500.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200108	自然资源行业业务管理	318.25	318.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200109	自然资源调查与确权登记	979.04	979.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200150	事业运行	685.25	682.78	0.00	0.00	0.00	0.00	2.47
2200199	其他自然资源事务支出	376.35	316.35	0.00	60.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	141.60	141.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	141.60	141.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	109.81	109.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	4.98	4.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	26.81	26.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

单位：自然资源部不动产登记中心

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,180.55	1,065.50	2,115.05	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	215.43	215.43	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	215.43	215.43	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	115.65	115.65	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	99.78	99.78	0.00	0.00	0.00	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	2,823.10	708.05	2,115.05	0.00	0.00	0.00
22001	自然资源事务	2,823.10	708.05	2,115.05	0.00	0.00	0.00
2200102	一般行政管理事务	24.72	0.00	24.72	0.00	0.00	0.00
2200106	自然资源利用与保护	469.99	0.00	469.99	0.00	0.00	0.00
2200108	自然资源行业业务管理	320.38	0.00	320.38	0.00	0.00	0.00
2200109	自然资源调查与确权登记	983.61	0.00	983.61	0.00	0.00	0.00
2200150	事业运行	708.05	708.05	0.00	0.00	0.00	0.00
2200199	其他自然资源事务支出	316.35	0.00	316.35	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	142.02	142.02	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	142.02	142.02	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	109.81	109.81	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	5.40	5.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	26.81	26.81	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

四、财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

单位：自然资源部不动产登记中心

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,139.04	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	172.47	172.47	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00

栏次	行次	1	栏次	行次	2	3	4	5
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	2,807.36	2,807.36	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	142.02	142.02	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	3,139.04	本年支出合计	59	3,121.84	3,121.84	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	236.62	年末财政拨款结转和结余	60	253.81	253.81	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	29	236.62		61				
二、政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	3,375.66	总计	64	3,375.66	3,357.66	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

单位：自然资源部不动产登记中心

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		3,121.84	1,006.79	2,115.05
208	社会保障和就业支出	172.47	172.47	0.00
20805	行政事业单位养老支出	172.47	172.47	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	115.19	115.19	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	57.28	57.28	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	2,807.35	692.30	2,115.05
22001	自然资源事务	2,807.35	692.30	2,115.05
2200102	一般行政管理事务	24.72	0.00	24.72
2200106	自然资源利用与保护	469.99	0.00	469.99
2200108	自然资源行业业务管理	320.38	0.00	320.38
2200109	自然资源调查与确权登记	983.61	0.00	983.61
2200150	事业运行	692.30	692.30	0.00
2200199	其他自然资源事务支出	316.35	0.00	316.35
221	住房保障支出	142.02	142.02	0.00
22102	住房改革支出	142.02	142.02	0.00
2210201	住房公积金	109.81	109.81	0.00
2210202	提租补贴	5.40	5.40	0.00
2210203	购房补贴	26.81	26.81	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
金额单位：万元

单位：自然资源部不动产登记中心

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	905.29	302	商品和服务支出	79.00	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	260.17	30201	办公费	1.34	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	137.12	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	3.50
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	110.71	30205	水费	2.20	31002	办公设备购置	3.50
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	115.19	30206	电费	1.80	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	57.28	30207	邮电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	25.30	30211	差旅费	14.82	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	142.74	30212	因公出国（境）费用	5.91	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	45.71	30213	维修（护）费	4.25	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	11.07	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	19.00	30215	会议费	3.10	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.53	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	7.77	30217	公务接待费	0.90	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00

科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	6.55	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	11.23	30227	委托业务费	9.50	39906	赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	21.77	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性 自治组织补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护 费	2.35	39999	其他支出	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	1.85			
30399	其他对个人和家庭的补 助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支 出	2.13			
人员经费合计		924.29	公用经费合计				82.50	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：自然资源部不动产登记中心

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：自然资源部不动产登记中心没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：自然资源部不动产登记中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：自然资源部不动产登记中心没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出，故本表无数据。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：自然资源部不动产登记中心

公开 09 表
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13.28	10.00	2.35	0.00	2.35	0.90	13.16	9.91	2.35	0.00	2.35	0.90

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

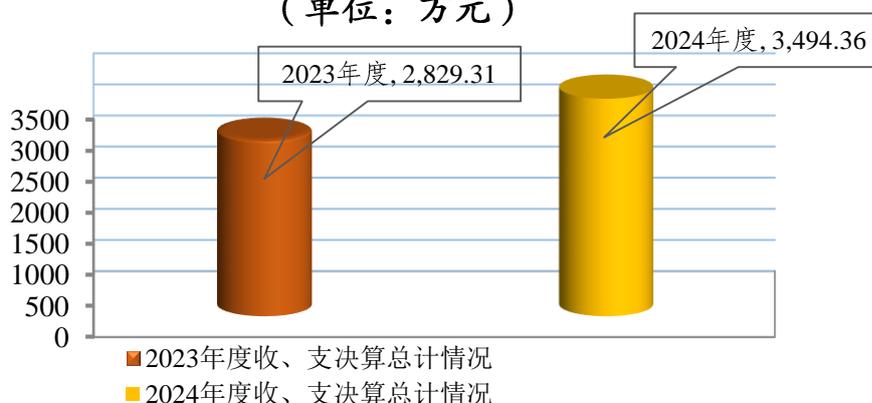
第三部分

2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

自然资源部不动产登记中心 2024 年度收、支总计均为 3,494.36 万元，较 2023 年度的 2,829.31 万元相比，收、支总计均增加 665.05 万元，增长 23.51%。主要原因是一般公共预算财政拨款收入、事业收入均有所增加。

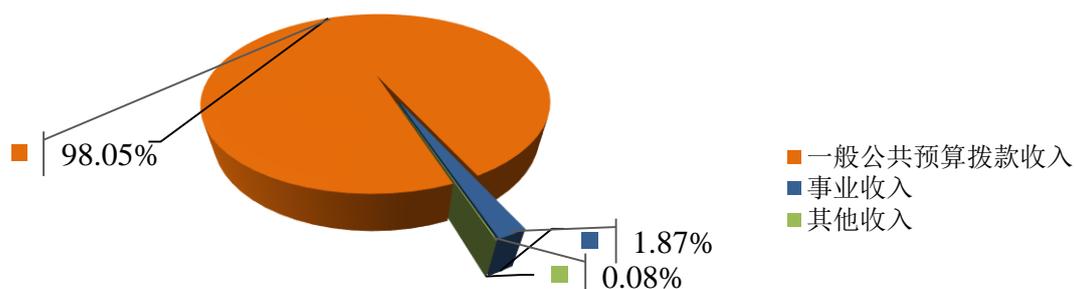
图1：收、支决算总计变动情况
(单位：万元)



二、收入决算情况说明

自然资源部不动产登记中心 2024 年度收入总计 3,201.51 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 3,139.04 万元，占 98.05%，为主要收入来源；事业收入 60.00 万元，占 1.87%；其他收入 2.47 万元，占 0.08%。

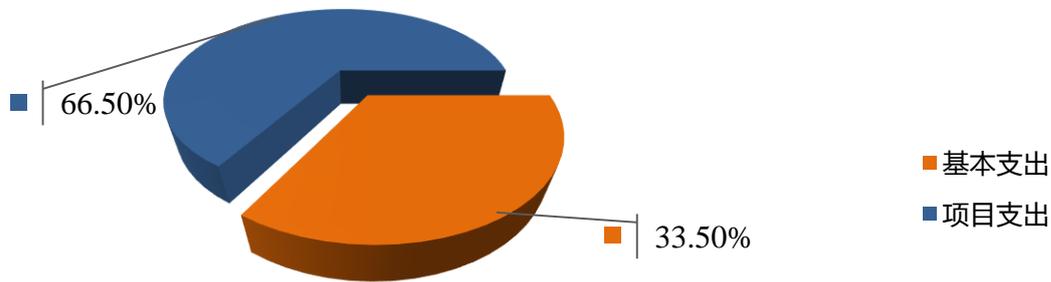
图2：收入决算情况



三、支出决算情况说明

自然资源部不动产登记中心 2024 年度支出总计 3,180.55 万元。其中：基本支出 1,065.50 万元，占 33.50%；项目支出 2,115.05 万元，占 66.50%。2024 年度支出以项目开展为主线开展事业运行。

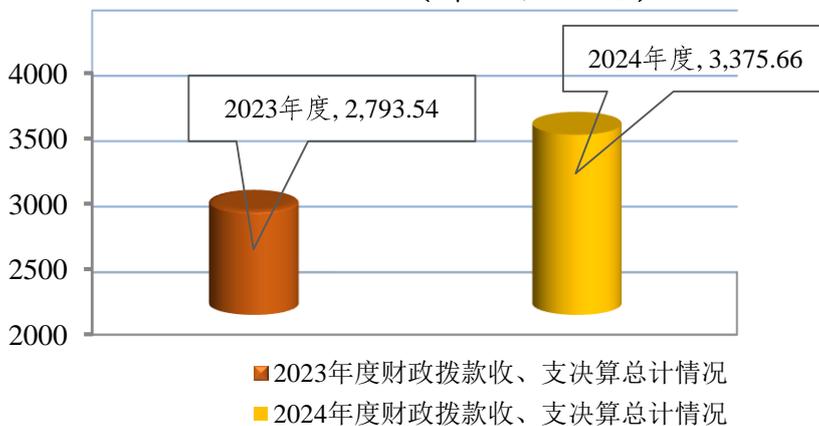
图3：支出决算情况



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

自然资源部不动产登记中心 2024 年度财政拨款收、支总计均为 3,375.66 万元。与 2023 年度 2,793.54 万元相比，财政拨款收、支总计均增加 582.12 万元，增长 20.84%。主要原因是新增 3 个财政专项项目，财政拨款收入与支出相应增加。

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况
(单位：万元)

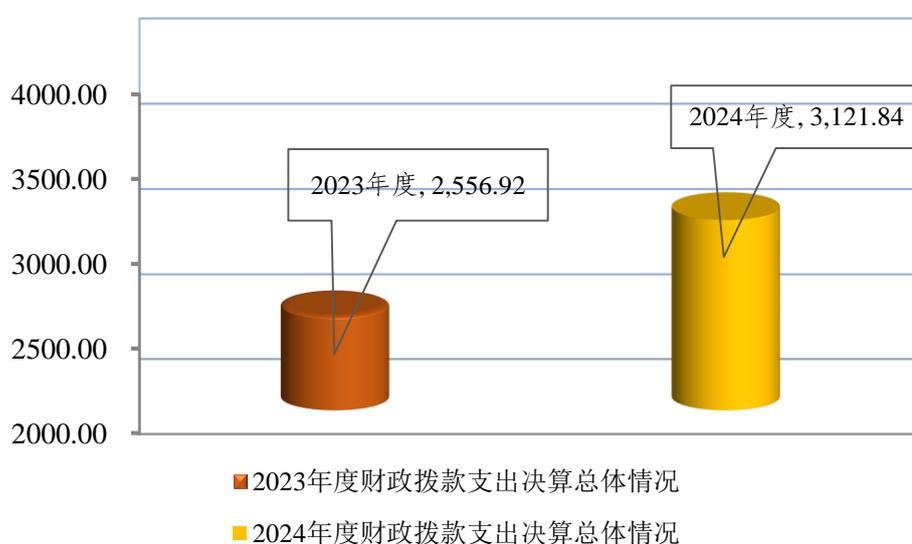


五、财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况。

自然资源部不动产登记中心 2024 年度财政拨款支出 3,121.84 万元，占本年支出合计的 98.15%。较 2023 年度的 2,556.92 万元，财政拨款支出增加 564.92 万元，增长 22.09%，主要为 2024 年自然资源海洋气象等支出增加，支出相应增加。

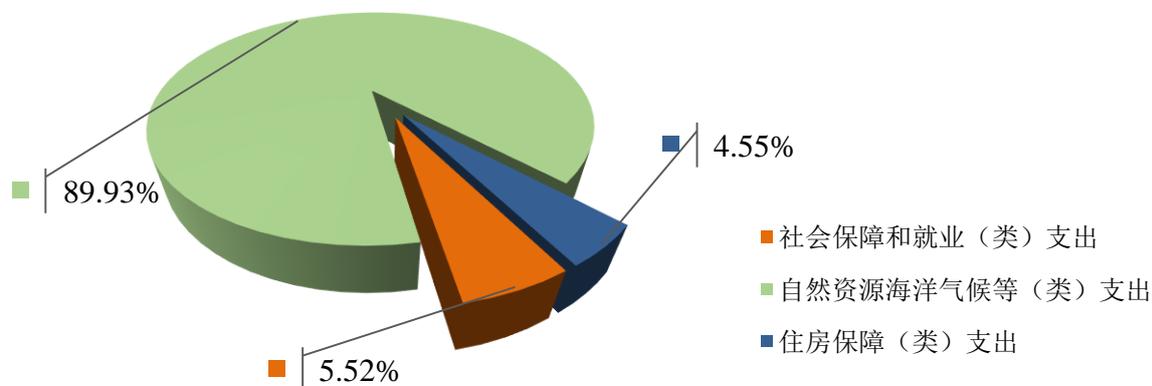
图5：财政拨款支出决算变动情况
(单位：万元)



（二）财政拨款支出决算结构情况。

自然资源部不动产登记中心 2024 年度财政拨款支出 3,121.84 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出 172.47 万元，占 5.52%；自然资源海洋气象等（类）支出 2,807.36 万元，占 89.93%；住房保障（类）支出 142.02 万元，占 4.55%。

图6：财政拨款支出决算结构情况



（三）财政拨款支出决算具体情况。

自然资源部不动产登记中心 2024 年度财政拨款支出年初预算为 3,119.76 万元，支出决算为 3,121.84 万元，完成年初预算的 100.07%。其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 110.50 万元，支出决算为 115.19 万元，完成全年预算的 104.24%。决算数大于预算数的主要原因是在 2024 年度执行中按规定使用了以前年度结转资金。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 63.50 万元，支出决算为 57.28 万元，完成全年预算的 90.20%。

3. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 26.40 万元，支出决算为 24.72

万元，完成预算的 93.64%。

4. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源利用与保护（项）。年初预算为 500.62 万元，支出决算为 469.99 万元，完成预算的 93.88%。

5. 自然海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源行业业务管理（项）。年初预算为 318.25 万元，支出决算为 320.38 万元，完成年初预算的 100.67%。决算数大于预算数的主要原因是在 2024 年度执行中按规定使用了以前年度结转资金。

6. 自然海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源调查与确权登记（项）。年初预算为 979.04 万元，支出决算为 983.61 万元，完成年初预算的 100.47%。决算数大于预算数的主要原因是在 2024 年度执行中按规定使用了以前年度结转资金。

7. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）事业运行（项）。年初预算为 663.50 万元，支出决算为 692.30 万元，完成年初预算的 104.34%。决算数大于预算数的主要原因是在 2024 年度执行中按规定使用了以前年度结转资金。

8. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）其他自然资源事务支出（项）。年初预算为 316.35 万元，支出决算为 316.35 万元，完成年初预算的 100.00%。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 109.81 万元，支出决算 109.81 万元，完成年初预算的

100.00%。

10. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)。
年初预算为 4.98 万元，支出决算为 5.40 万元，完成年初预算的 108.43%。决算数大于预算数的主要原因是在 2024 年度执行中按规定使用了以前年度结转资金。

11. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)。
年初预算为 26.81 万元，支出决算为 26.81 万元，完成年初预算的 100.00%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 1,006.79 万元，其中：人员经费 924.29 万元、公用经费 82.50 万元。

人员经费 924.29 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、医疗费补助。

公用经费 82.50 万元，主要包括：办公费、水费、电费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

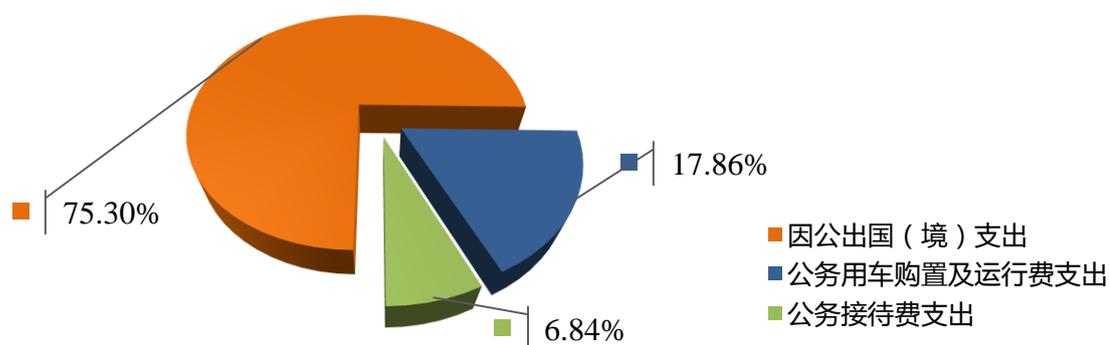
(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 13.28 万元，支出决算为 13.16 万元，完成预算的 99.10%，主要原因是贯彻落实中央八项规定精神、厉行节约反对浪费，从严控制“三公”经费开支。支出决算数较上年增加 10.97 万元，增长 500.91%，主要原因是 2024 年因公出国（境）交流合作等任务有所增加，支出相应增加。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）支出决算 9.91 万元，占比 75.30%；公务用车购置及运行费支出决算 2.35 万元，占 17.86%；公务接待费支出决算 0.90 万元，占 6.84%。

图7：“三公”经费财政拨款支出决算情况



具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算 10.00 万元，支出决算为 9.91 万元，完成预算的 99.10%，主要原因是贯彻落实中央八项规定精神、厉行节约反对浪费，从严控制经费开支；支出决算较上年增加 9.91 万元，上年无因公出国（境）支出。主要原因是因公出国（境）交流合作等任务有所增加。

2. 公务用车购置及运行费预算 2.35 万元,支出决算为 2.35 万元,完成预算的 100.00%;支出决算较上年增加 0.57 万元,增长 32.02%,主要原因是 2024 年公务车运维支出较上年有所增加。其中:公务用车运行支出 2.35 万元。主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出。截至 2024 年 12 月 31 日,开支财政拨款的公务用车保有量为 2 辆。

3. 公务接待费预算 0.90 万元,支出决算为 0.90 万元,完成年初预算的 100.00%;支出决算较上年增加 0.49 万元,增长 119.51%,主要原因是 2024 年公务接待较上年有所增加。自然资源部不动产登记中心国内公务接待支出 0.90 万元,主要是与国内相关单位交流工作情况及接受相关单位检查指导工作发生的接待支出,共接待 16 批次、188 人次。

八、机关运行经费支出说明

自然资源部不动产登记中心不涉及机关运行经费支出。

九、政府采购支出说明

自然资源部不动产登记中心 2024 年政府采购支出总额 837.48 万元,其中:政府采购货物支出 24.04 万元;政府采购工程支出 0.00 万元;政府采购服务支出 813.44 万元。授予中小企业合同金额 837.19 万元,占政府采购支出总额的 99.97%,其中:授予小微企业合同金额 836.61 万元,占授予中小企业合同金额的 99.93%;货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100.00%,工

程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出总额的 99.96%。

十、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，自然资源部不动产登记中心有车辆 2 辆，为工作用车，其中：主要负责人用车 1 辆、机要通信应急用车 1 辆。单位价值 100 万以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十一、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，自然资源部不动产登记中心对 2024 年度单位一般公共预算项目支出开展绩效自评，共涉及二级项目 10 个，涉及资金 2,260.79 万元，项目绩效自评覆盖率达到 100.0%。

（二）单位决算中项目绩效自评结果。

各项目组严格执行中央、部及单位有关项目管理、绩效管理及财政制度和规定，各项目绩效整体完成情况较好。各项工作开展与预算支出较为匹配，单位一般公共预算项目支出执行率达到 93.60%。

从自评情况来看，各项目立项依据充分，管理程序规范；绩效目标和指标设置合理，能有效反映项目的成果和效益；项目执行过程中，各项业务和管理制度较完善，质量管控措施有效，资金使用规范；各项工作开展与预算支出较为匹配。各项目绩效整体完成情况较好，项目完成质量较高，达到了预期目标，时效性

较强，对所涉及的业务起到了支撑和引领作用，取得了良好社会效益。

2024 年中央部门决算单位一般公共预算项目支出绩效评价涉及的 10 个二级项目为：①自然资源违法线索及形势动态监测分析、执法标准化体系研究项目；②自然资源和不动产统一确权与争议调处项目；③自然资源法治建设支撑项目；④自然资源市场动态监测与监管制度建设分析与调控项目；⑤不动产登记规范化标准化建设项目；⑥重点区域自然资源统一确权登记项目；⑦不动产登记数据综合分析项目；⑧自然资源督察制度建设与体制机制研究项目；⑨构建和实施存量建设用地盘活利用制度机制项目；⑩办公用房租金项目。

1. 自然资源违法线索及形势动态监测分析、执法标准化体系研究项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 92.80 分，项目全年预算数为 90.36 万元（含以前年度结转资金），执行数为 83.87 万元，完成预算的 92.80%。项目绩效目标完成情况：项目年度指标和绩效指标全部完成，效果较为显著。

2. 自然资源和不动产统一确权与争议调处项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 92.20 分，项目全年预算数为 67.97 万元（含以前年度结转资金），执行数为 62.91 万元，完成预算的 92.60%。项目绩效目标完成情况：项目年度指标和绩效指标全部完成，效果较为显著。

3. 自然资源法治建设支撑项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 92.30 分，项目全年预算数为 254.63 万元（含以前年度结转资金），执行数为 236.47 万元，完成预算的 92.90%。项目绩效目标完成情况：项目年度指标和绩效指标全部完成，效果较为显著。

4. 自然资源市场动态监测与监管制度建设分析与调控项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 91.20 分，项目全年预算数为 95.59 万元（含以前年度结转资金），执行数为 88.66 万元，完成预算的 92.80%。项目绩效目标完成情况：项目年度指标和绩效指标全部完成，效果较为显著。

5. 不动产登记规范化标准化建设项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 91.20 分，项目全年预算数为 146.00 万元（含以前年度结转资金），执行数为 135.46 万元，完成预算的 92.80%。项目绩效目标完成情况：项目年度指标和绩效指标全部完成，效果较为显著。

6. 重点区域自然资源统一确权登记项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 91.20 分，项目全年预算数为 816.49 万元（含以前年度结转资金），执行数为 754.45 万元，完成预算的 92.40%。项目绩效目标完成情况：项目年度指标和绩效指标全部完成，效果较为显著。

7. 不动产登记数据综合分析项目绩效自评综述：根据年初设

定的绩效目标，项目绩效自评得分为 90.00 分，项目全年预算数为 35.00 万元（含以前年度结转资金），执行数为 31.71 万元，完成预算的 90.60%。项目绩效目标完成情况：项目年度指标和绩效指标全部完成，效果较为显著。

8. 自然资源督察制度建设与体制机制研究项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 93.40 分，项目全年预算数为 26.40 万元（含以前年度结转资金），执行数为 24.72 万元，完成预算的 93.60%。项目绩效目标完成情况：项目年度指标和绩效指标全部完成，效果较为显著。

9. 构建和实施存量建设用地盘活利用制度机制项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 91.20 分，项目全年预算数为 412.00 万元（含以前年度结转资金），执行数为 381.46 万元，完成预算的 92.60%。项目绩效目标完成情况：项目年度指标和绩效指标全部完成，效果较为显著。

10. 办公用房租金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分，项目全年预算数为 316.35 万元，执行数为 316.35 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：项目年度指标和绩效指标全部完成，效果较为显著。

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		自然资源违法线索及形势动态监测分析、执法标准化体系研究					
主管部门		自然资源部		实施单位	自然资源部不动产登记中心		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	90.36	90.36	83.87	10	92.80%	9.3
	其中:财政拨款	84.19	84.19	77.70	--	--	--
	上年结转资金	6.17	6.17	6.17	--	--	--
	其他资金	0.00	0.00	0.00	--	--	--
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	<p>(一) 结合执法工作需要,以基础研究、前瞻性研究为重点,继续开展自然资源执法制度、标准、规范研究。一是按照自然资源执法体制改革要求,开展自然资源执法程序规范化研究,支撑指导地方严格公正文明执法,配合开展耕地破坏程度鉴定办法起草,努力破解“鉴定难”问题,夯实耕地保护基础;配合做好《自然资源行政处罚办法》宣传解读、培训等相关工作。二是按照国土执法改革进展,开展土地卫片执法工作规范化研究,根据耕地保护等政策要求,及时完成土地卫片执法合法性判定规则修订研究工作。</p> <p>(二) 结合部综合统计要求,进一步建立健全全国自然资源违法案件统计和违法形势分析制度。一是按照要求每月向部报送统计结果;二是结合执法工作要点和部领导关注的重点问题,以打造分析品牌产品为目标,开展自然资源违法形势分析研判,探索季度分析报告专刊,为部掌握违法形势、加强自然资源管理改进执法提供支撑。</p> <p>(三) 组织开展年度案卷评查和典型案例评析,以案卷评查推动自然资源执法查处工作规范化、标准化。一是组织好地方自然资源主管部门和部级案卷评查;二是推进案卷评查标准化研究,进一步完善评查标准;三是以案卷评查为依托,开展典型案例评析,推进成果转化,发挥以案释法、以案普法作用。</p> <p>(四) 做好信访举报线索办理相关工作,配合部重大违法案件查处工作。</p>			<p>(一) 继续开展自然资源执法制度、标准、规范研究。一是开展耕地破坏程度认定鉴定制度研究,赴江西等地调研,形成调研报告,在海口组织召开部分省市自然资源主管部门执法业务骨干参加的座谈会,研究耕地破坏司法鉴定和认定范围等关键问题,协助起草部与司法部联合发文,梳理各省反馈意见,研究提出采的建议,受执法局委托完成该文件宏观政策取向一致性评估工作。二是结合土地卫片执法改革和部相关政策文件要求,梳理《规则》需要修订的相关问题,为下一步完善规则做好基础工作。三是开展自然资源领域违法所得认定相关问题研究,配合开展了土地和规划领域违法所得问题书面调研,赴上海等地开展实地调研,梳理形成调研报告,起草形成政策建议初稿。四是配合开展《自然资源行政处罚办法》宣传解读和培训工作,确保制度得到执行。</p> <p>(二) 深化违法形势分析,按照部综合统计制度和“月度统计+季度分析”的工作要求,做好全国违法案件查处情况月度统计,形成12期共87份统计报表报部综合司,深化违法形势分析研判,形成4期季度分析报告,为执法局掌握违法形势、加强日常执法提供数据支撑。</p> <p>(三) 组织开展2024年全国自然资源执法查处案卷评查工作和典型案例评析。一是协助组织完成2024年地方案卷评查工作,汇总形成《关于2024年地方自然资源执法查处案卷评查工作情况的报告》,报执法局。二是配合组织完成2024年部级案卷评查工作,起草形成《关于2024年全国自然资源执法查处案卷评查工作情况的报告》(初稿)、情况通报及问题清单等材料,报执法局。三是完成典型案例评析5件。</p> <p>(四) 做好信访举报线索办理相关工作,配合部重大违法案件查处工作,办理完成618件举报投诉件;开展信访形势分析,形成4期分析报告,报执法局参考;加强内部层级监督,共形成13期内部层级监督函发相关省级自然资源主管部门,督促其依法履职尽责,派员参加执法局组织的挂牌督办重大违法案件“回头看”、参加部保司牵头的相关调研核实等工作。</p>			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	数量指标	执法机构编写完成研究(成果)报告数量	≥1份	2份	6	4.5	
	数量指标	执法机构编写完成对策建议和意见数量	≥1份	2份	6	4.5	
	数量指标	执法机构编写完成工作方案(技术方案、实施方案等)数量	≥1份	1份	6	6.0	
	数量指标	执法机构编写完成调研报告数量	≥1份	2份	6	4.5	
	数量指标	执法机构召开工作会议(部署、推进、交流、总结等)次数	≥1次	3次	5	3.0	
	数量指标	执法机构开展调研次数	≥2次	2次	6	6.0	
	数量指标	执法机构整理存储印刷资料数量	≥1件	1件	5	5.0	
	质量指标	执法机构项目按期完成率	≥95%	95.00%	5	5.0	
	时效指标	执法机构项目任务按期完成率	≥95%	95.00%	5	5.0	
	效益指标	社会效益指标	执法机构对各类违法违法线索处理率	≥90%	99.84%	30	30.0
满意度指标	服务对象满意度指标	执法机构上级主管部门满意度	≥95%	100%	10	10	
总分					100	92.8	
说明:							

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	自然资源和不动产统一确权与争议调处							
主管部门	自然资源部		实施单位	自然资源部不动产登记中心				
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	67.97	67.97	62.91	10.0	92.6%	9.2	
	其中:财政拨款	63.41	63.41	58.35	--	--	--	
	上年结转资金	4.56	4.56	4.56	--	--	--	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	--	--	--	
年度整体目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>深化农村土地制度改革,建立农村集体土地所有权确权登记成果“日常+定期”更新机制、推进房地一体宅基地确权登记、土地承包经营权和土地经营权纳入不动产统一登记,推动构建科学、合理、完善的自然资源产权制度;支撑《自然资源权属争议调查处理办法》出台和实施,推动建立自然资源权属争议多元化解决机制,有效化解自然资源管理领域社会矛盾,落实新时期自然资源工作定位,切实维护自然资源资产权益。</p>			<p>(1)开展自然资源权属争议调处制度研究与实务。 一是进一步梳理各类自然资源和不动产确权与争议调处法律法规和政策文件,以及地方出台的法规、规章和政策文件,明确当年工作计划安排。二是通过调研或专家研讨会,支撑推进《自然资源权属争议调查处理办法》出台及出台后各地贯彻落实情况和实施效果。根据国家层面办理自然资源权属争议调查处理工作安排,开展争议案件的调查、取证、专家论证研讨以及争议调处等工作,起草完成了《自然资源权属争议调查处理办法(征求意见稿)》及起草说明、《自然资源权属争议案件文书格式》、《自然资源权属争议案件文书格式》、《自然资源权属争议调查处理办法》系列专题研究报告。 (2)支撑建立集体土地所有权确权登记成果“日常+定期”更新机制和应用机制。 一是了解各地集体土地所有权确权登记成果“日常+定期”更新机制和应用机制建立情况,明确当年工作计划安排。二是通过调研或研讨会等方式,跟进了解各地集体土地所有权确权登记成果“日常+定期”更新机制和应用机制的建立情况、实施效果。 (3)持续推进房地一体宅基地确权登记。 一是搜集整理各地房地一体宅基地确权登记特别是宅基地制度改革试点地区进展情况,明确当年工作计划安排。二是通过调研、工作调度等方式,以“汇交入库、颁证到户、规范登记、日常更新”为标准,持续跟进了解宅基地确权登记特别是宅基地制度改革试点地区确权登记颁证工作进展,总结经验做法,配合指导各地房地一体宅基地确权登记颁证工作。三是起草完成了《推进房地一体宅基地确权登记有关情况报告》、《房地一体宅基地确权登记颁证有关政策文件及地方典型经验做法汇编》。 (4)积极推动土地承包经营权和土地经营权纳入不动产统一登记。 一是进一步搜集土地承包经营权、土地经营权、相关的法律法规、政策文件和地方做法等,明确当年工作计划安排。二是通过调研、工作交流等方式,持续跟进了解各地不动产登记与合同管理衔接机制建设实施情况,了解各地资料移交、系统升级推进情况,以及土地承包经营权和土地经营权纳入不动产统一登记情况,总结经验做法,配合指导各地工作。三是起草完成了《推进土地承包经营权和土地经营权纳入不动产统一登记有关情况报告》、《农村土地承包经营权登记典型经验做法汇编》。 (5)支撑推进集体经营性建设用地入市试点地区确权登记工作。 搜集整理各地集体建设用地使用权特别是经营性建设用地使用权确权登记进展情况。</p>				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	确权登记工作中编写完成研究(成果)报告数量	≥3份	3份	10	10.0	
		数量指标	确权登记工作中编写完成工作方案(技术方案、实施方案等)数量	≥1份	1份	5	5.0	
		数量指标	确权登记工作中参加调研天数	≥10天	10天	5	5.0	
		数量指标	确权登记工作中开展调研次数	≥5次	5次	5	5.0	
		数量指标	确权登记工作中召开学术交流活动、研讨会会议次数	≥1次	1次	5	5.0	
		数量指标	确权登记工作中项目(成果)验收通过率	≥100%	95.00%	5	3.0	
		质量指标	确权登记工作中项目按期完成率	≥90%	90.00%	5	5.0	
		质量指标	确权登记工作中年度工作计划完成率	≥90%	90.00%	5	5.0	
	时效指标	确权登记工作中项目任务按期完成率	≥90%	90.00%	5	5.0		
	效益指标	社会效益指标	确权登记工作中成果资料归档率	≥80次	80次	30	25.0	
满意度指标	服务对象满意度指标	确权登记工作中上级主管部门满意度	≥95%	100.00%	10	10.0		
总分					100	92.2		
说明:								

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		自然资源部法治建设支撑						
主管部门		自然资源部		自然资源部不动产登记中心				
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:		254.65	254.65	236.47	10.0	92.9%	9.5
	其中:财政拨款		234.06	234.06	216.90	—	—	—
	上年结转资金		20.67	20.67	20.67	—	—	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	—	—
项目绩效目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>一是开展《耕地保护条例》立法研究支撑工作,对耕地保护立法中的重点、难点问题进行研究。二是开展《不动产登记法》立法研究支撑工作,对不动产登记立法中的重点、难点问题进行研究。三是开展《矿产资源法》立法研究支撑工作,对矿产资源法立法中的重点、难点问题进行研究。四是开展《自然资源督察条例》立法研究支撑工作。五是开展《自然资源督察条例》立法研究支撑工作。六是开展《自然资源督察条例》立法研究支撑工作。七是开展《自然资源督察条例》立法研究支撑工作。八是开展《自然资源督察条例》立法研究支撑工作。九是开展《自然资源督察条例》立法研究支撑工作。十是开展《自然资源督察条例》立法研究支撑工作。十一是开展《自然资源督察条例》立法研究支撑工作。十二是开展《自然资源督察条例》立法研究支撑工作。十三是开展《自然资源督察条例》立法研究支撑工作。十四是开展《自然资源督察条例》立法研究支撑工作。十五是开展《自然资源督察条例》立法研究支撑工作。十六是开展《自然资源督察条例》立法研究支撑工作。十七是开展《自然资源督察条例》立法研究支撑工作。十八是开展《自然资源督察条例》立法研究支撑工作。十九是开展《自然资源督察条例》立法研究支撑工作。二十是开展《自然资源督察条例》立法研究支撑工作。二十一、二十二、二十三、二十四、二十五、二十六、二十七、二十八、二十九、三十、三十一、三十二、三十三、三十四、三十五、三十六、三十七、三十八、三十九、四十、四十一、四十二、四十三、四十四、四十五、四十六、四十七、四十八、四十九、五十、五十一、五十二、五十三、五十四、五十五、五十六、五十七、五十八、五十九、六十、六十一、六十二、六十三、六十四、六十五、六十六、六十七、六十八、六十九、七十、七十一、七十二、七十三、七十四、七十五、七十六、七十七、七十八、七十九、八十、八十一、八十二、八十三、八十四、八十五、八十六、八十七、八十八、八十九、九十、九十一、九十二、九十三、九十四、九十五、九十六、九十七、九十八、九十九、一百。</p>			<p>一是开展《耕地保护和粮食提升法》《不动产登记法》等自然资源领域立法工作,就立法难点问题赴新疆等地开展调研,形成调研报告,在立法局开展耕地保护立法难点问题座谈会,收集整理相关意见。二是开展《矿产资源法实施条例》立法研究工作,起草形成条例初稿,并整理汇总各司局意见进一步修改征求意见稿。三是配合司法部开展《矿产资源保护条例》相关立法工作,收集整理相关背景资料。四是协助司法部开展《矿产资源法实施条例》立法研究工作,赴湖南省、安徽省开展自然资源督察立法调研,配合司法部开展自然资源督察立法调研及座谈相关工作,起草自然资源督察立法调研联系函及管理办法。五是开展《自然资源督察条例》立法研究工作,配合司法部开展628套国土修编立法工作,组织开展自然资源督察条例立法培训。六是高质量完成行政复议案件办理建议工作,共完成214件行政复议案件的立案审查工作,承办338件行政复议案件答辩状起草和出庭应诉工作;在自然资源部微信公众号公布立案情况共46期;配合司法部起草4期《部内要情》。七是支撑开展行政复议应诉情况通报起草、数据统计、案卷归档等工作,形成2023年行政复议行政应诉情况年度报告。八是支撑司法部完成《自然资源行政复议行政应诉规定》研究和条文起草工作,修改完善部行政复议行政应诉工作手册和文书模板,开展投诉举报案件审理规则起草工作,研究起草《关于行政复议案件类行政复议案件的意见》形成初稿。</p>				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
产出指标	数量指标	自然资源行政复议行政应诉案件研究数量	W1份	1份	4	3.0		
	数量指标	编写完成立法研究报告数量	W2份	3份	6	4.0		
	数量指标	起草完成管理办法和规定(建议稿)数量	W1份	2份	6	5.0		
	数量指标	组织开展自然资源督察立法教育讲座	W1次	1次	4	4.0		
	数量指标	参与研究自然资源行政复议案件数量	W500件	814件	6	4.0		
	数量指标	参与研究自然资源行政复议案件数量	W500件	338件	6	4.0		
	质量指标	立法研究报告中的相关立法建议被部内机构采纳比例	W90%	90.00%	4	3.0		
	质量指标	起草完成管理办法和规定(建议稿)中相关条款被部内机构采纳比例	W90%	90.00%	4	3.0		
	质量指标	组织开展的自然资源督察立法教育讲座被部内机构采纳比例	W90%	90.00%	4	4.0		
	质量指标	行政复议案件的研究建议被部内机构采纳比例	W90%	90.00%	3	3.0		
	质量指标	行政应诉案件的研究建议被部内机构采纳比例	W90%	90.00%	3	3.0		
	质量指标	形成典型案例或规范性文件被部内机构采纳	W90%	90.00%	4	3.0		
	效益指标	社会效益指标	提出的立法建议被立法机关转化为立法成果的次数	W1次	2次	20	20.0	
社会效益指标		法治建设成果媒体报道次数	W1次	1次	20	20.0		
总分					100	92.3		
说明:								

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		自然资源市场动态监测与监管制度建设分析与调控						
主管部门		自然资源部		实施单位	自然资源部不动产登记中心			
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	95.59	95.59	88.66	10	92.80%	9.2	
	其中:财政拨款	88.62	88.62	81.69	--	--	--	
	上年结转资金	6.97	6.97	6.97	--	--	--	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	--	--	--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>一是开展2024年自然资源市场监测工作,按月形成国有建设用地供应和开发利用监测分析成果;配合部开展自然资源市场信用体系建设工作,提升自然资源市场规范化水平;协助完成4期《自然资源通报》,并按照规定开展网上排查相关工作。</p> <p>二是配合部构建并完善自然资源市场监测监管系统,建立健全自然资源市场监测监管体系,研究起草土地供后开发利用智能监管工作指引。</p> <p>三是开展2024年度住宅用地分类调控管理相关工作,配合建立与商品住宅去化周期、存量住宅用地相适应的住宅用地供应分类调节机制,跟进各地执行落实情况。</p> <p>四是配合优化土地市场监测监管系统,维护中国土地市场网稳定运行并及时准确发布相关信息。2024年全年及时准确发布计划、公告、公示和供应结果等信息32.3万余条,网站访问量2353.6万余次。</p> <p>五是按季度监测全国31个省(区、市)批而未供土地、闲置土地处置情况和已供应土地的开发利用、动态巡查、违规违约预警信息和宗地坐标填报情况,按季度配合完成4期通报并提出工作建议,通报中包含2024年度建设用地供地率、开工率、竣工率、闲置率等监测和分析成果。</p>			<p>一是按月开展土地市场监测分析,印发《登记与法治》(市场专刊)12期。</p> <p>二是配合部构建并完善自然资源市场监测监管系统,建立健全自然资源市场监测监管体系,研究起草土地供后开发利用智能监管工作指引。</p> <p>三是开展2024年度住宅用地分类调控管理相关工作,配合建立与商品住宅去化周期、存量住宅用地相适应的住宅用地供应分类调节机制,跟进各地执行落实情况。</p> <p>四是配合优化土地市场监测监管系统,维护中国土地市场网稳定运行并及时准确发布相关信息。2024年全年及时准确发布计划、公告、公示和供应结果等信息32.3万余条,网站访问量2353.6万余次。</p> <p>五是按季度监测全国31个省(区、市)批而未供土地、闲置土地处置情况和已供应土地的开发利用、动态巡查、违规违约预警信息和宗地坐标填报情况,按季度配合完成4期通报并提出工作建议,通报中包含2024年度建设用地供地率、开工率、竣工率、闲置率等监测和分析成果。</p>				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	开发利用工作中编写完成通报等数量	≥4份	4份	5	4.0	
		数量指标	开发利用工作中维护信息系统或平台数量	≥1个	1个	10	7.0	
		数量指标	开发利用工作中开展自然资源市场动态监测监管分析与市场调控,定期形成分析报告	≥12份	12份	10	10.0	
		数量指标	开发利用工作中中国土地市场网年度发布公告公示信息量	≥20万份	323000份	5	3.0	
		质量指标	开发利用工作中自然资源市场监测监管系统和网站正常运行率	≥95%	1	5	3.0	
		质量指标	开发利用工作中年度工作计划完成率	≥95%	1	5	5.0	
	质量指标	开发利用工作中成果汇交率	≥95%	1	10	10.0		
	效益指标	社会效益指标	开发利用工作中对策建议被采纳次数	≥3次	3次	30	30.0	
满意度指标	服务对象满意度指标	开发利用工作中使用单位或人员满意度	≥90%	100.00%	10	10.0		
总分						100	91.2	
说明:								

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		不动产登记规范化标准化建设						
主管部门		自然资源部		实施单位	自然资源部不动产登记中心			
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	146.00	146.00	135.46	10	91.38%	9.2	
	其中:财政拨款	133.92	133.92	123.38	--	--	--	
	上年结转资金	12.08	12.08	12.08	--	--	--	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	--	--	--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	一是构建以《不动产登记法》为核心的科学完备的不动产登记制度体系,指导推动地方不动产登记人员、窗口建设,为我国不动产登记工作规范化标准化建设提供重要基础支撑。二是搭建不动产登记交流平台,运用信息化技术推动不动产登记组织实施,促进不动产登记提质增效。三是通过监管,对地方不动产登记指导监督,优化营商环境,保障不动产交易安全、便民利民。四是履职尽责,依法依规开展部负责的不动产专项登记。			一是完成不动产登记队伍作风常态化建设,不动产登记便民利民窗口建设,加强登记人员作风建设和业务建设指导等;配合完成不动产登记营商环境评价,不动产登记规范化调研督导。二是完成《登记与法治(不动产统一登记工作专刊)》编印工作,开展不动产登记工作进展情况统计分析及全国不动产权证书和登记证明的监管备案,提升登记规范化便利化水平。三是依法依规完成部负责的不动产专项登记,促进登记业务提质增效和创新发展。四是完成全国《不动产登记业务场景规范》编制及其他工作。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	确权登记工作中起草完成规范性文件数量	≥1份	3份	8	6.0	
		数量指标	确权登记工作中召开学术交流、研讨会会议次数	≥1次	1次	6	6.0	
		数量指标	确权登记工作中开展调研次数	≥2次	4次	6	4.0	
		数量指标	确权登记工作中参加调研人天数	≥4天	8天	6	4.0	
		数量指标	确权登记工作中编写完成调研报告数量	≥2份	4份	6	4.0	
		数量指标	确权登记工作中编写完成对策建议和意见数量	≥2份	2份	6	6.0	
		数量指标	确权登记工作中维护信息系统或平台数量	≥1个	1个	6	6.0	
		质量指标	确权登记工作中项目按期完成率	≥95%	100.00%	6	6.0	
	效益指标	社会效益指标	确权登记工作中成果资料归档率	≥2次	2次	30	30.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	确权登记工作中服务对象投诉率	≤5%	0.00%	5	5.0	
服务对象满意度指标		确权登记工作中上级主管部门满意度	≥95%	100.00%	5	5.0		
总分					100	91.2		
说明:								

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		重点区域自然资源统一确权登记						
主管部门		自然资源部		实施单位	自然资源部不动产登记中心			
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	816.49	816.49	754.45	10	92.4%	9.2	
	其中:财政拨款	746.71	746.71	684.67	—	—	—	
	上年结转资金	69.78	69.78	69.78	—	—	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—	
年度主要产出	预期目标			实际完成情况				
	<p>1.太湖水流(重要湿地)自然资源统一确权登记成果更新,在2019年以来开展的自然资源确权登记工作基础上,进一步总结工作经验,选择太湖开展自然资源统一确权登记成果更新工作。</p> <p>2.开展全国自然资源确权登记技术指导工作,采取实地调研、交流研讨等方式,对国家、省级、市县各级自然资源统一确权登记工作进行技术指导,了解现行制度实施运行情况,及时解决工作实践中出现的各类新情况、新问题,完善制度,确保工作顺利推进,支撑推动自然资源统一确权登记法治化、规范化、标准化和信息化。</p> <p>3.开展自然资源统一确权登记重大问题研究,通过调查研究、交流研讨等方式,解决自然资源确权登记中的重点及难点问题,推进自然资源确权登记制度建设,为自然资源统一确权登记工作提供指南。</p> <p>4.做好自然资源登记成果公示展示服务系统运行和维护服务,将脱敏后的登记成果、通告公告等内容在系统中进行展示,满足有关信息的上传、审核、更新管理等要求,对公示过程中出现的问题及时监测排查,保证系统正常运转,为自然资源确权登记工作做好相关工作支撑。</p> <p>5.开展自然资源确权登记工作调研,就工作中存在的问题、工作开展的情况进行摸底,总结梳理自然资源确权登记工作方面的经验及存在的问题,召开专家研讨,完善自然资源统一确权登记制度,更好地支撑自然资源确权登记工作。</p> <p>6.做好自然资源统一确权登记成果应用研究,开展自然资源确权登记成果应用研究,支撑登记成果广泛深度应用,通过自然资源确权登记明确生态产品权责归属,就推动自然资源统一确权登记与权益行使、自然资源资产清查核算、高任审计、生态产品价值实现机制以及生态补偿制度改革等工作的衔接融合开展相关研究。</p>			<p>1.2024年组织实施了太湖水流(重要湿地)自然资源统一确权登记成果更新工作任务,并按计划完成了数据收集、划定登记单元、地籍调查、数据建库等主体工作任务,持续推进过往年度自然资源工作项目,推进东北虎豹国家公园、根河和大海林等6个国家级确定的国家重点林区公告登簿。</p> <p>2.开展自然资源确权登记重大问题研究以及登记制度化建设工作,在重点区域自然资源确权登记工作推进的基础上,结合实践反馈的重点、难点问题配合部登记局开展自然资源跨省域登记、自然生态空间重叠划分登记单元等相关研究,在《自然资源确权登记操作指南(试行)》基础上,有序推进《自然资源确权登记规程》编制工作,为探索开展自然资源统一确权登记标准化研究奠定基础,并形成阶段性成果,支撑开展林权登记簿研究和林权提质增效工作调研,通过电话、电话等方式指导黑龙江等地自然资源确权登记工作。</p> <p>3.根据有关工作开展情况,做好自然资源登记成果公示展示服务系统运行和维护服务,将登记成果、通告公告等内容在系统中进行展示,满足有关信息的上传、审核、更新管理等要求,对公示过程中出现的问题及时监测排查,保证系统正常运转,为自然资源确权登记工作做好相关工作支撑。</p> <p>4.开展了自然资源确权登记工作调研,对重点林区自然资源统一确权登记工作中存在的问题、工作开展的情况、自然资源确权登记成果应用情况赴黑龙江、山东、浙江、江苏等地进行了调研摸底,总结梳理自然资源确权登记工作方面的经验及存在的问题,形成相应调研报告,更好地支撑自然资源确权登记工作。</p> <p>5.开展自然资源确权登记成果应用研究,在已完成的自然资源确权登记工作基础上,提升成果质量,明确生态产品权责归属,就推动自然资源统一确权登记与权益行使、自然资源资产清查核算、高任审计、生态产品价值实现机制以及生态补偿制度改革等工作的衔接融合通过召开专家会、联合调研等方式开展相关研究,并形成相应研究报告。</p>				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	确权登记工作中开展调研次数	≥3次	4次	6	5.0	
		数量指标	确权登记工作中参加调研人员天数	≥20天	22天	6	5.0	
		数量指标	确权登记工作中召开学术交流、研讨会议次数	≥1次	1次	10	9.0	
		数量指标	确权登记工作中编写、制定、修订标准规范数量	≥1份	1份	10	10.0	
		数量指标	确权登记工作中编写完成调研报告数量	≥1份	1份	8	6.0	
		质量指标	确权登记工作中符合《自然资源统一确权登记暂行办法》的要求	≥90%	95.00%	10	10.0	
	效益指标	社会效益指标	数量指标	确权登记工作中成果资料归档率	≥1次	1次	15	15.0
数量指标			确权登记工作中向社会公众提供自然资源确权登记信息服务类别	≥2类	2类	15	14.0	
满意度指标	服务对象满意度指标	确权登记工作中上级主管部门满意度	≥95%	98.00%	10	8.0		
总分					100	91.2		
说明:								

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		不动产登记数据综合分析						
主管部门		自然资源部		实施单位		自然资源部不动产登记中心		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	35.00	35.00	31.71	10	90.6%	9.0	
	其中:财政拨款	35.00	35.00	31.71	--	--	--	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	--	--	--	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	--	--	--	
年度绩效目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>充分利用全国不动产登记数据库,深度挖掘不动产登记数据价值,在对过往10年不动产登记数据综合分析,提炼总结规律性认识基础上,利用现势不动产登记数据开展一二手房转移登记、不动产抵押登记数据分析,逐步拓展农村不动产登记数据及专题分析,构建集成度、显示度高的指标体系,研判房地产市场冷热态势、变化趋势和投融资状况、关联金融风险,探索构建不动产登记数据综合分析指标体系,支撑自然资源管理,服务房地产市场调控,实现从不动产权利变动看宏观经济运行状况,以季报、年报为主形成分析成果,定期报部领导决策参考,争取纳入经济形势分析体系,适时对外发布。</p>			<p>1.梳理构建不动产登记数据分析指标体系,结合经济、社会相关指标,分析哪些登记数据与经济发展的哪些方面相关联,哪些数据可以帮助对管理成效作出判断,根据不同板块的分析内容,提炼出与经济运行高度关联的指标,起草形成《不动产登记数据综合分析指标体系及说明》。</p> <p>2.房地产市场运行状况分析,通过深入挖掘涉及房地产市场交易的不动产登记数据,按季度、半年、全年,从房地产用地供应和一手房、二手房不动产登记量、价、结构、区域等不同角度,从数据总量和时间、空间维度上数据变化量的分析,具体包括:房地产首次登记总量分析;商品房转移登记量分析;商品房转移登记价格分析,研判房地产市场金融财政风险;商服业用房转移登记量价分析等。</p> <p>3.不动产抵押融资分析,基于不动产抵押登记数据,按季度、半年、全年,从时间和空间维度统计抵押登记业务量、抵押金额和抵押面积等指标,反映不动产抵押融资变化趋势,具体包括:抵押规模分析;抵押权人(放贷人)分析;抵押人(借款人)分析;防范金融风险等,起草形成《不动产登记数据综合分析报告(2024年一季度)、(2024年上半年)(2024年三季度)(2024年)》等研究报告。</p> <p>4.2013年不动产统一登记改革以来的10年数据作综合分析,具体包括:对过往10年不动产登记数据质量情况进行分析,提出分析指标;对过往10年不动产登记数据开展综合分析,从时间维度、空间维度分析不动产登记数据本身的变化趋势、区域差异,对变化显著的地区开展结构化分析;分析自然资源领域指标与宏观经济运行指标之间的耦合性、一致性,提炼总结规律性认识,起草形成《过往10年不动产登记数据综合分析报告》。</p>				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	确权登记工作中编写完成研究(成果)报告数量	6份	6份	10	10.0	
		数量指标	确权登记工作中编写完成工作方案(技术方案、实施方案等)数量	1份	1份	5	5.0	
		数量指标	确权登记工作中参加调研人天数	25天	25天	5	5.0	
		数量指标	确权登记工作中开展调研次数	10次	10次	5	5.0	
		数量指标	确权登记工作中召开学术交流、研讨会会议次数	4次	4次	5	5.0	
		质量指标	确权登记工作中项目(成果)验收通过率	100%	95.00%	5	3.0	
		质量指标	确权登记工作中项目按期完成率	90%	90.00%	5	5.0	
		质量指标	确权登记工作中年度工作计划完成率	90%	90.00%	5	5.0	
	时效指标	确权登记工作中项目任务按期完成率	90%	90.00%	5	5.0		
	效益指标	社会效益指标	确权登记工作中成果资料归档率	80次	80次	30	23.0	
满意度指标	服务对象满意度指标	确权登记工作中上级主管部门满意度	95%	100.00%	10	10.0		
总分						100	90.0	
说明:								

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		自然资源督察制度建设与体制机制研究						
主管部门		自然资源部		实施单位	自然资源部不动产登记中心			
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	26.40	26.40	24.72	10	93.6%	9.4	
	其中:财政拨款	26.40	26.40	24.72	--	--	--	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	--	--	--	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	--	--	--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>一是研究健全完善一体化国家自然资源督察制度体系。对照推动统一行使全民所有自然资源资产所有者职责和统一行使所有国土空间用途管制和生态保护修复职责(“两统一”职责履行)和中央关于解决形式主义突出问题为基层减负有关要求,研究如何落实“强化国家自然资源督察”的具体举措,推进国家自然资源督察机构、职责、工作机制等完善统一,形成一体化国家自然资源督察制度体系。</p> <p>二是研究细化落实《矿产资源法》中有关督察的法律规定。矿产资源法修订草案第13条第二款明确“国务院授权的机构对省、自治区、直辖市人民政府矿产资源开发利用和管理情况进行督察”。目前,矿产资源法修订草案已于2023年12月底经全国人大常委会第一次审议,按照矿产资源法修改相关工作进展和安排,预计2024年8月底经全国人大常委会第三次审议通过并于2025年1月1日起实施。下一步,《矿产资源法》出台实施后,我部将开展《矿产资源法实施条例》的研究起草和推动出台有关工作。对照《矿产资源法》中对省级人民政府矿产资源开发利用和管理情况进行督察的规定,研究如何进一步细化督察机构开展矿产资源方面督察工作的职责、措施、有关要求等,并推动纳入《矿产资源法实施条例》的条款中。</p>			<p>(一)研究健全完善一体化国家自然资源督察制度体系。一是研究拟定2024年健全完善国家自然资源督察制度体系研究的工作方案。二是收集汇总党中央国务院关于国家自然资源督察工作的重要指示批示,涉及国家自然资源督察机构、督察工作等方面有关法律、法规、中央文件、部出台的有关政策文件等,并汇编成册。三是开展自然资源督察立法重点问题研究,深入分析开展自然资源督察立法的必要性、可行性,并对自然资源督察立法中重大的基本问题进行深入研究,起草形成《自然资源督察立法重点问题研究报告》。四是参与并协助总督察办组织国家自然资源督察制度建设集中调研,并梳理汇总各督察局和海区局的意见建议。五是赴陕西省西安市等地开展国家自然资源督察体制机制调研,形成国家自然资源督察体制机制研究调研报告。六是会同国家自然资源总督察办公室组织召开国家自然资源督察立法重点问题研讨会,梳理形成会议有关情况的报告。七是对国家自然资源督察制度建设和体制机制研究中的几项重大制度进行分析研究,形成《国家自然资源督察制度建设与体制机制研究报告(初稿)》。</p> <p>(二)研究细化落实《矿产资源法》中有关督察的法律规定。《中华人民共和国矿产资源法(修订草案)》经十四届全国人大常委会第十二次会议审议通过,对照《矿产资源法》中对省级人民政府矿产资源开发利用和管理情况进行督察的规定,研究如何进一步细化督察机构开展矿产资源方面督察工作的职责、措施、有关要求,形成《矿产资源法实施条例》中涉及自然资源督察的条文建议,并对有关条文逐条作出说明。</p>				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	督察相关工作中起草完成规范性文件数量	≥1份	1份	10	8.0	
			督察相关工作中开展调研次数	≥5次	6次	10	8.0	
		数量指标	督察相关工作中编写完成调研报告数量	≥1份	1份	10	8.0	
		数量指标	督察相关工作中开展调研天数	≥5天	15天	10	10.0	
		质量指标	督察相关工作中年度工作计划完成率	≥1份	1份	10	10.0	
	效益指标	经济效益指标	督察相关工作中对策建议被采纳次数	≥1次	1次	30	30.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	督察相关工作中上级主管部门满意程度	≥90%	100.00%	10	10.0	
总分						100	93.4	
说明:								

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		构建和实施存量建设用地盘活利用制度机制						
主管部门		自然资源部		实施单位		自然资源部不动产登记中心		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	412.00	412.00	381.46	10	92.6%	9.2	
	其中:财政拨款	412.00	412.00	381.46	--	--	--	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	--	--	--	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	--	--	--	
绩效总体目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>(1) 推进存量建设用地盘活利用,落实“增存挂钩”机制,摸清已供超期未开工土地底数,梳理造成土地闲置的责任主体和原因,推动批而未供和闲置土地处置,明确低效建设用地认定标准,摸清全国低效建设用地底数,研究提出低效用地和闲置土地盘活再利用的实现路径。</p> <p>(2) 强化建设用地从供应到供后的全生命周期监管,加强基础理论研究和综合数据库建设,重点研究土地全生命周期监管和土地市场信用管理理论与方法,运用创新技术手段,加强已供土地合同履约监管和土地市场信用体系建设,推进建设用地按期开发建设。</p> <p>(3) 完善住宅用地市场调控,适应我国房地产市场供求关系发生重大变化的新形势,适时调整优化房地产政策,因城施策用好政策工具箱,完善住宅用地市场调控,推进已供住宅用地按期开发和保障性住房建设,更好满足居民刚性和改善性住房需求,促进房地产市场平稳健康发展,加强对土地市场的综合形势分析,全面、客观研判土地资源要素对经济社会发展的保障作用。</p> <p>(4) 加强供后监管信息集成展示,立足于中国土地市场网,推动土地供后监管信息集成展示,组织开展全国范围的业务和技术培训,有效引导市场预期,为强化供后监管推进存量建设用地盘活利用提供技术支持服务,创造社会监督平台和条件。</p>			<p>一是推进存量建设用地盘活利用工作,配合开展支持盘活存量土地政策专题研究,参与相关研究报告、合规性分析、政策文件起草;汇总分析存量房地产用地盘活典型案例,形成案例汇编;研究国外存量土地盘活制度与经验办法,形成研究报告1份。</p> <p>二是强化建设用地从供应到供后的全生命周期监管,协助推进批而未供和闲置土地处置,参与闲置土地处置相关调研并形成调研报告1份,召开批而未供和闲置土地处置研讨会1次。</p> <p>三是完善住宅用地市场调控,并形成研究报告1份。</p> <p>四是加强供后监管信息集成展示,举办全国闲置土地处置和低效用地盘活利用业务技术培训班1次,讲解闲置土地司法处置、住宅用地供应、批而未供等政策;组织召开低效用地标准认定和盘活利用研讨会1次,交流研讨政策实施典型案例。</p>				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	开发利用工作中编写完成研究(成果)报告数量	≥2份	6份	10	10.0	
		数量指标	开发利用工作中编写完成调研报告数量	≥2份	1份	10	7.0	
		数量指标	开发利用工作中举办培训班期(次)数	≥1期(次)	25天	5	5.0	
		数量指标	开发利用工作中召开学术交流、研讨会会议次数	≥1次	10次	5	3.0	
		质量指标	开发利用工作中年度工作计划完成率	≥95%	95.00%	10	10.0	
		质量指标	开发利用工作中成果汇交率	≥95%	90.00%	10	10.0	
	效益指标	社会效益指标	开发利用工作中对策建议被采纳次数	≥2次	80次	30	27.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	开发利用工作中使用单位或人员满意度	≥90%	100.00%	10	10.0	
总分					100	91.2		
说明:								

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		办公用房租金						
主管部门		自然资源部		实施单位	自然资源部不动产登记中心			
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	316.35	316.35	316.35	10	100.0%	10.0	
	其中:财政拨款	316.35	316.35	316.35	--	--	--	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	--	--	--	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	--	--	--	
年度总体目	预期目标			实际完成情况				
	1. 按时履行合同约定, 足额支付2024年办公及业务用房租金; 2. 监督房屋租赁方落实合同约定的各项基础保障和安全防护措施, 确保中心正常运转。			1. 已按时履行合同约定, 足额支付2024年办公用房租金; 2. 全年监督房屋租赁方落实合同约定的各项基础保障和安全防护措施, 确保中心正常运转。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	资产运维中办公用房租赁面积	≥2087平方米	2087.00平方米	10	10	
		数量指标	资产运维中保障办公区正常运行天数	≥360天	365天	10	10	
		数量指标	资产运维中履行办公用房租赁合同	≥1份	1份	10	10	
		数量指标	资产运维中供热面积	≥1400平方米	1400.00平方米	10	10	
		质量指标	资产运维中保证办公用房安全、有效运行	≥90%	100.00%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	资产运维中安全事故发生数	≤0次	0次	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	财务管理工作中使用单位或人员满意度	≥90%	100.00%	10	10		
总分						100	100	
说明:								

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由中央财政拨款形成的单位收入。按现行管理制度，中央单位预算中反映的财政拨款包括一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款收入、存款利息收入等。

四、事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入、其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

五、年初结转和结余：以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

六、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

七、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

八、自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）一般行政管理事务（项）：反映自然资源单位所属事业单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

九、自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源利用与保护（项）：反映自然资源单位所属事业单位用于自然资源有偿使用与合理开发利用等方面的支出。

十、自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源行业业务管理（项）：反映自然资源单位所属事业单位用于行业业务管理经费支出，包括行业标准和规程、政策法规等方面的支出。

十一、自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源调查与确权登记（项）：反映自然资源单位所属事业单位用于自然资源调查监测评价，自然资源统一确权登记等方面的支出。

十二、自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）事业运行（项）：反映自然资源单位所属事业单位的基本支出。

十三、自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）其他自然资源事务支出（项）：反映自然资源单位所属事业单位除上述项目之外其他用于自然资源事务方面的支出。

十四、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十五、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项):
反映按房改政策规定的标准, 事业单位向职工发放的租金补贴。

十六、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项):
反映按房改政策规定, 事业单位向符合条件职工发放的用于购买住房的补贴。

十七、基本支出:指为保障事业单位正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十八、项目支出:指在基本支出之外为完成特定事业发展目标所发生的支出。

十九、年末结转和结余:指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行, 结转到以后年度继续使用的资金, 或项目已完成等产生的结余资金。

二十、结余分配:事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税, 以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

二十一、“三公”经费:纳入中央财政预决算管理的“三公”经费, 是指中央单位用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中, 因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出; 公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路

过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。